

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ЧУ ДПО «Стройнефть»



/Стариков Н.А./

«14» октября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ»**

г. Пермь



## **1. Общие положения**

- 1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом, локальными актами ЧУ ДПО «Стройнефть» (далее - образовательная организация).
- 1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы.
- 1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.
- 1.4. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей образовательной организации, завершающих обучение по образовательным программам.
- 1.5. Итоговая аттестация слушателей образовательной организации осуществляется аттестационными комиссиями.
- 1.6. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации установленной формы.
- 1.7. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения образовательной организации.
- 1.8. Вид итоговой аттестации образовательная организация определяет самостоятельно.

## **2. Требования к итоговой аттестации слушателей**

- 2.1. К итоговой аттестации допускается слушатель в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе.
- 2.2. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.
- 2.3. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами.
- 2.4. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, на основании приказа руководителя образовательной организации ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.
- 2.5. Выдача слушателям документа о квалификации установленной формы осуществляется при условии успешной сдачи итоговой аттестации.
- 2.6. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, по запросу выдается справка об обучении в образовательной организации.
- 2.7. Для проведения итоговых аттестаций создаются аттестационные комиссии.



### **3. Итоговая аттестация**

- 3.1. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме итогового экзамена.
- 3.2. Вопросы к итоговым экзаменам, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения итогового экзамена разрабатываются и утверждаются аттестационной комиссией.
- 3.3. Дата и время проведения итогового экзамена устанавливаются образовательной организацией по согласованию с председателем(ями) итоговой(ых) аттестационной(ых) комиссии(ий) и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей.
- 3.4. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколами итоговой аттестации.
- 3.5. Заседания аттестационных комиссий оформляются протоколами. Протоколы заседаний аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии, секретарем и членами аттестационной комиссии и хранятся в образовательной организации.

### **5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

- 5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей в образовательной организации, создается в целях:
  - комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;
  - принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.
- 5.2. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе, реализуемой образовательной организацией.
- 5.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии может быть определено лицо из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений по профилю осваиваемой слушателями программы.
- 5.4. Количественный состав аттестационной комиссии не должен быть менее трех человек, включая председателя. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

### **6. Критерии оценки освоения слушателем образовательной программы**

- 6.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» (соответствует «удовлетворительно») и «не зачтено» (соответствует «неудовлетворительно») или четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 6.2. Отметка уровня сформированности компетенций осуществляется аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:



- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой; допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметка «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой; сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.
- отметка «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой; изучивший литературу, рекомендованную программой; способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- отметка «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи; проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

#### Критерии оценки результатов итоговой аттестации

Количество баллов, набранных слушателем в электронной обучающей системе	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
81-100	отметка «отлично» / «зачтено»
61-80	отметка «хорошо» / «зачтено»
51-60	отметка «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 51	отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено»